…………………………………………………………………………….

Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

……………………………………………………………………………..

Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

……………………………………………………………………………..

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka**

**w Bąkowie Górnym**

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PIERWSZEJ KLASY SZKOŁY PODSTAWOWEJ NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

1. **Dane osobowe kandydata i rodziców**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Imię/imiona i nazwisko kandydata |  |
|  | Data urodzenia kandydata |  |
|  | PESEL kandydataw przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość |  |
|  | Imiona i nazwiska rodziców kandydata | Matki |  |
| Ojca  |  |
|  | Adres miejsca zamieszkania rodziców kandydata i kandydata | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu/numer mieszkania |  |
|  | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – **o ile je posiadają** | Matki | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| Ojca  | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
|  | Szkoła obwodowa/adres |  |

1. **Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej – proszę wpisać nazwy i adresy szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

1. Pierwszy wybór …………………………………………………………………………………………………..

 Nazwa i adres szkoły

1. Drugi wybór ………………………………………………………………………………………………………..

 Nazwa i adres szkoły

1. Trzeci wybór ………………………………………………………………………………………………………..

 Nazwa i adres szkoły

1. **Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Radę Gminy Zduny**

\*we właściwej rubryce (Tak, Nie), przy każdym z podanych kryteriów należy wstawić znak X

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Kryterium | Wymagane dokumenty, potwierdzające spełnianie kryterium | Tak\* | Nie\* |
|  | Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny lub przedszkolny w tej samej szkole | Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego |  |  |
|  | Co najmniej jedno z rodziców/prawnych opiekunów kandydata pracuje w obwodzie tej szkoły | Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego |  |  |
|  | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego |  |  |
|  | Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego danej szkoły – kontynuacja nauki | Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego |  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych
 w punkcie ………….

**Oświadczenie wnioskodawcy**

1. „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia’’
2. Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej, która jest umieszczona poniżej, a w tym z treścią przysługujących mi praw.

*Data……………………………………….*

 *………………………………………………..*

*czytelny podpis rodzica kandydata*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Informujemy, że:

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO, Dz. Urz. UE L 119, s. 1), informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych (w tym danych ucznia i jego rodziców/ opiekunów prawnych) Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Bąkowie Górnym, adres: Bąków Górny 123, 99-440– reprezentowana przez dyrektora szkoły. Kontakt z Administratorem danych jest możliwy pod numerem: Telefon; (fax)(46) 838-79-66.

2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni w naszej szkole Paweł Modrzejewski. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest możliwy pod adresem mailowym: inspektor@kiodo.pl.

3. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:

a) dane osobowe ucznia wraz z powiązanymi z nim danymi rodzica/prawnego opiekuna - w szczególności w celach rekrutacyjnych, a w związku z tym dalej w celu realizacji obowiązku szkolnego, realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z: Ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, Ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (w kwestii rekrutacji: w przypadku oddziału przedszkolnego/ przedszkola - w szczególności zgodnie z art. 131 i 150 tej ustawy, oraz w przypadku szkoły podstawowej - w szczególności zgodnie art. 133 i 151 tej ustawy) i wydanymi na ich podstawie rozporządzeniami odpowiednich ministrów, Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO;

b)  dane osobowe ucznia związane z udziałem dziecka w konkursach, zawodach i innych formach współzawodnictwa organizowanych w szkole i poza nią na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO;

c) wizerunek oraz osiągnięcia dziecka w celu publikacji w materiałach publikowanych lub autoryzowanych przez szkołę w prasie lokalnej, telewizji oraz na stronie internetowej szkoły i profilach społecznościowych na podstawie podpisanej zgody, zgodnie
z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO;

d) dane osobowe kontrahentów przetwarzane są w celu zawarcia i/lub realizacji umowy , na podstawie art. 6 ust 1 lit b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO, a także w celu wywiązania się z prawnych obowiązków nałożonych na administratora np. w zakresie rachunkowości.

e) dane otrzymywane za pomocą korespondencji mailowej przetwarzane są w celu udzielenia odpowiedzi, załatwienia sprawy. Stosownie do charakteru nadesłanej korespondencji podstawą przetwarzania jest art. 6 ust 1 lit a – czyli udzielona zgoda w postaci podania danych przez osobę wysyłającą maila, art. 6 ust 1 lit c – czyli obowiązek prawny wynikający z Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe i wydanymi na ich podstawie rozporządzeniami odpowiednich ministrów lub art. 6 ust 1 lit b – dane przetwarzane są w związku z zawartą umową lub w celu jej zawarcia.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych są wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w tym m. in.: Ministerstwo Edukacji Narodowej – System Informacji Oświatowej, Kuratorium Oświaty, Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, Organ prowadzący – Gmina Zduny, ubezpieczyciel, inne na wniosek, np. Policja, Sąd, GOPS lub podmioty uprawnione na podstawie zawartych z administratorem umów o współpracę i związanych z nimi umów powierzenia przetwarzania danych np. w zakresie eksploatacji dziennika elektronicznego lub obsługi IT.

5. Co do zasady nie przekazujemy danych do państw trzecich. W ramach prowadzenia nauczania zdalnego przez szkołę za pomocą usługi Zoom, poddostawca tej usługi - firma Zoom Video Communications INC wykorzystuje serwery umieszczone w krajach trzecich (m.in. w USA, ), w takim przypadku firma ta w ramach stosowanych klauzul umownych zapewnia, że przetwarzanie to odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zastosowaniem odpowiednich mechanizmów prawnych i najwyższych standardów bezpieczeństwa

6. Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w przepisach prawa, w tym również obowiązku archiwizacyjnego. W przypadku udzielenia zgody na przetwarzanie danych, będą one przetwarzane do momentu ustania celu w jakim zostały zebrane lub do momentu wycofania zgody. Dane dotyczące rekrutacji uczniów będą przechowywane do czasu jej zakończenia.

7. Na zasadach określonych w RODO, posiadają Państwo prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Realizacja wszystkich wymienionych praw wymaga pisemnej formy (np. zgody, oświadczenia, itp.).

8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia,
 iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymienionych w pkt. 3a jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji, a także niewpisanie ucznia do Ewidencji Uczniów Szkoły (czyli nieprzyjęcie ucznia). Podanie danych wymienionych w punktach 3b – 3c wymaga pisemnej zgody, a konsekwencja braku zgody lub jej niewyrażenia skutkuje: brakiem publikacji osiągnięć ucznia, zakazem udziału w konkursach, zawodach i innych formach współzawodnictwa. Podanie danych kontrahentów w celu zawarcia umowy jest dobrowolne, ale ich niepodanie w zakresie wymaganym przez przepisy prawa np. kodeks cywilny skutkować będzie niemożliwością zawarcia umowy.

10. Administrator informuje, że w stosunku do przetwarzanych danych nie stosuje automatycznego podejmowania decyzji oraz profilowania.